

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z KOMPUTERÓW W CZYTELNI

1. Z komputerów mogą nieodpłatnie korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły w godzinach pracy biblioteki (uczniowie po skończonych zajęciach).
2. Komputery w bibliotece służą przede wszystkim do wyszukiwania informacji w sieci internet oraz przeglądania programów edukacyjnych dostępnych w czytelni.
3. Pierwszeństwo w korzystaniu z komputera mają osoby realizujące konkretne tematy.
4. Praca przy komputerze możliwa jest po otrzymaniu zgody nauczyciela – bibliotekarza.
5. Przed korzystaniem z komputera należy wpisać się do zeszytu odwiedzin (imię, nazwisko, klasa, godzina i temat poszukiwań).
6. Jednorazowo można korzystać z komputera do 30 minut.
7. Przy stanowisku komputerowym może znajdować się tylko jedna osoba.
8. W przypadku dużej liczby chętnych do korzystania z komputera czas pracy przy komputerze będzie ograniczony.
9. Korzystający odpowiada materialnie za stanowisko i wyrządzone szkody (zniszczenie sprzętu, zawirusowanie).
10. Niedozwolone jest:
  - instalowanie własnych programów
  - kasowanie programów zainstalowanych
  - samodzielne manipulowanie sprzętem, przyłączanie i odłączanie klawiatury, monitora, myszki
  - podłączanie własnych urządzeń
  - wykorzystywanie sprzętu komputerowego do gier
  - korzystanie ze stron www o treści brutalnej, przeznaczonych tylko dla dorosłych.
  - korzystanie z portali społecznościowych, CHATU, GADU-GADU.
11. Zabrania się wkładania własnych nośników pamięci do komputera bez zgody nauczyciela.
12. Użytkownicy mają możliwość kopiowania wybranych informacji. Kopiowanie może być dokonywane tylko za zgodą nauczyciela bibliotekarza.
13. Podczas pracy przy komputerze należy zachować spokój.
14. Za ewentualne łamanie regulaminu uczeń może zostać pozbawiony prawa korzystania z komputera na określony czas.
15. Rozstrzygnię spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu leży w kompetencji nauczyciela-bibliotekarza, a w dalszej kolejności dyrektora szkoły.